



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ

1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного
транспорта, с квалификацией 120107 2 «Слесарь по ремонту автомобилей»

1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного
транспорта, с квалификацией 120112 3 «Техник-механик»

1114000 Сварочное дело (по видам), с квалификацией 111404 2
«Электрогазосварщик»

1109000 Токарное дело и металлообработка (по видам), с квалификацией 110901 2
«Токарь»

ГККП «ТАЛДЫКОРГАНСКОГО КОЛЛЕДЖА ПРОМЫШЛЕННОЙ ИНДУСТРИЙ
И НОВЫХ ТЕХНОЛОГИИ»

с 10 по 12 декабря 2019 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга
ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, с квалификацией 120107 2 «Слесарь по ремонту автомобилей»

1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, с квалификацией 120112 3 «Техник-механик»

1114000 Сварочное дело (по видам), с квалификацией 111404 2
«Электрогазосварщик»

1109000 Токарное дело и металлообработка (по видам), с квалификацией 110901 2
«Токарь»

**ГККП «ТАЛДЫКОРГАНСКОГО КОЛЛЕДЖА ПРОМЫШЛЕННОЙ
ИНДУСТРИЙ И НОВЫХ ТЕХНОЛОГИИ»**

с 10 по 12 декабря 2019 г.

г. Талдыкорган

года

12 декабря 2019

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	6
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	10
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	15
5.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	15
5.2. Стандарт «Специфика образовательной программы».....	19
5.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания».....	25
5.4. Стандарт «Обучающиеся».....	28
5.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»	31
5.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей».....	34
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	36
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	38
(VIII) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ.....	41
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»	41
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	51
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ.....	57
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	65



СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

- АО - Акционерное общество;
- ГОСО - Государственный образовательный стандарт образования ;
- ИАК - Итоговая аттестационная комиссия;
- ИКТ - Информационно-коммуникационные технологии;
- ИЭА - Итоговая экзаменационная аттестация;
- КТП - Календарно-тематическое планирование;
- ЛПЗ - Лабораторно-практические занятия;
- МОН - Министерство образования и науки;
- НААР - Независимое агентство аккредитации и рейтинга
- НАО - Некоммерческое акционерное общество;
- ОД - Образовательная деятельность;
- ОП - Образовательная программа;
- ПК - Профессиональная компетенция;
- ПМ - Профессиональный модуль;
- РК - Республика Казахстан;
- РУП - Рабочая учебная программа;
- ТБ - техника безопасности;
- ТиПО - Техническое и профессиональное обучение;
- ТКПИиНТ - Талдыкорганский колледж промышленной индустрии и новых технологий;
- ТОО - Товарищество с ограниченной ответственностью;
- ТСО - Технические средства обучения;
- ТУП - Типовой учебный план;
- УМК - Учебно-методический комплекс ;
- УР - Учебная работа;

II. ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом НУ «Независимое агенство аккредитации и рейтинга» № 118-19-ОД от 07.11.2019 г. ГККП «Талдыкорганский колледж промышленной индустрии и новых технологии» проводилась специализированная аккредитация образовательных программ: 1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, с квалификацией 120107 2 «Слесарь по ремонту автомобилей», 1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, с квалификацией 120112 3 «Техник-механик», 1114000 Сварочное дело (по видам), с квалификацией 111404 2 «Электрогазосварщик», 1109000 Токарное дело и металлообработка (по видам), с квалификацией 110901 2 «Токарь».

Внешняя оценка проводилась на основе стандарта НААР.

Отчет ВЭК содержит оценку соответствия представленных образовательных программ организации образования критериям НААР, рекомендация ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ в ГККП «Талдыкорганский колледж промышленной индустрии и новых технологии».

Состав ВЭК:

1. Председатель комиссии – Бейсетбаев Асылхан Косылханович, Заместитель директора по учебной работе ГККП «Алматинский государственный политехнический колледж» (г. Алматы);

2. Зарубежный эксперт – Тенякова Светлана Анатольевна, Руководитель отдела организации практик и производства Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский автотранспортный колледж» (г. Омск, Российская Федерация);

3. Эксперт – Айтжанов Талгат Ералиевич, Заместитель директора по учебной работе КГКП «Алматинский многопрофильный колледж» (г. Алматы);

4. Эксперт – Сулейменова Алия Зейнулгабденовна, Заместитель директора по учебной работе Жезказганского колледжа бизнеса и транспорта (г. Жезказган);

5. Эксперт – Терновья Ольга Валерьевна, Заместитель директора по научно-методической работе КГКП «Костанайский строительный колледж» (г. Костанай);

6. Эксперт – Данилова Татьяна Ивановна, Преподаватель специальных дисциплин КГКП «Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж» (г. Петропавловск);

7. Эксперт – Кулатаев Серик Алпысбаевич, Преподаватель специальных дисциплин КГКП «Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж» (г. Петропавловск);

8. Эксперт – Бейсембаева Бакыт Шакимуратовна, председатель ПЦК Политехнического колледжа Корпорации Казахмыс (г. Балхаш);

9. Наблюдатель от Агентства – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта по аккредитации организаций технического и профессионального образования НААР (г. Нур-Султан);

10. Работодатель – Молдабаев Саркытбек Сарсембаевич, директор строительного института (г. Талдыкорган);

11. Студент – Сақан Әділет Мадіұлы, студент 3-го курса, специальности 1114000 «Сварочное дело (по видам)» ГККП «Талдыкорганский гуманитарно-технический колледж» (г. Талдыкорган).

III. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

ГККП «Талдыкорганский колледж промышленной индустрии и новых технологий» – организация образования, имеющая статус юридического лица, реализующая профессиональные образовательные программы (далее - ОП) технического и профессионального, послесреднего образования (далее - ТиПО).

ГККП «Талдыкорганский колледж промышленной индустрии и новых технологий» реорганизован в соответствии с решением ГУ «Аппарат Акима Алматинской области от 26 июля 2013 года путем переименования государственного учреждения «Талдыкорганский Профессиональный лицей № 3».

ГККП «Талдыкорганский колледж промышленной индустрии и новых технологий» осуществляет образовательную деятельность по 3 специальностям и 4 квалификациям в соответствии с Государственной лицензией № KZ37LAA 00007198 от 07.06.2016г. выданной Департаментом по контролю в сфере образования Алматинской области Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки РК, Уставом и другими необходимыми нормативно-правовыми документами.

Таблица 1. Перечень специальностей согласно Государственной лицензии № KZ37LAA 00007198 от 07.06.2016 г.

№ п /п	Шифр	Специальность	Квалификация
1.	1201000	«Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»	120107 2 «Слесарь по ремонту автомобилей»
2.	1201000	Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, с квалификацией	120112 3 «Техник-механик»;
3.	1114000	«Сварочное дело (по видам)»	111404 2 «Электрогазосварщик»
4.	1109000	«Токарное дело и металлообработка (по видам)»	110901 2 «Токарь»

В соответствии с приказом Департамента по контролю в сфере образования и науки по Алматинской области Министерства образования и науки Республики Казахстан от 31 мая 2013 года Талдыкорганскому колледжу промышленной индустрии и новых технологий выдано заключение об итогах государственной аттестации.

В колледже с учетом основных направлений его стратегического развития, утвержден Стратегический план развития на 2018-2022 годы в соответствии с Миссией и видением колледжа. Прием обучающихся на дневную форму обучения проводится на базе основного общего и среднего общего образования и на заочную форму обучения на базе среднего общего образования, на общих основаниях на конкурсной основе.

Подготовка в колледже по ОП кластера осуществляется по дневной и заочной формам обучения на государственном и русском языках на базе основного общего и среднего общего образования.

Общий количественный состав обучающихся в текущем учебном году по 1 кластеру составляет 339 чел., в том числе по дневной форме обучения – 328 чел., по заочной форме обучения – 11 чел.

Таблица 2. Общий количественный состав обучающихся

Кол-во студентов	2017-2018уч.г.	2018-2019уч.г.	2019-2020уч.г.
Наименование ОП: 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» с квалификацией 1201072 «Слесарь по ремонту автомобилей»			

По очной форме	150	144	122
Всего по колледжу	150	144	122
Наименование ОП: 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» с квалификацией 1201123 «Техник механик»			
По очной форме	23		
По заочной форме	8	11	11
Всего по колледжу	31	11	11
Наименование ОП: 1114000 «Сварочное дело (по видам)» с квалификацией 111404 2 «Электрогазосварщик»			
По очной форме	145	148	139
По заочной форме	-	-	-
Всего по колледжу	145	148	139
Наименование ОП: 1109000 «Токарное дело и металлообработка (по видам)» с квалификацией 1109012 «Токарь»			
По очной форме	47	45	67
По заочной форме	-	-	-
Всего по колледжу	47	45	67

Таблица 3. Контингент студентов обучающихся по госзаказу в разрезе специальностей

Наименование ОП	2017-2018	2018-2019	2019-2020
1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» 1201072 «Слесарь по ремонту автомобилей»	150	144	122

1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»с квалификацией 1201123 «Техник механик»	31 (в том числе 8 заочная форма обучения)	11 заочная форма обучения	11 заочная форма обучения
1114000 «Сварочное дело (по видам)»с квалификацией 111404 2 «Электрогазосварщик»	145	148	139
1109000 «Токарное дело и металлообработка (по видам)»с квалификацией 110901 2 «Токарь»	47	45	67
Всего:	397	348	339

Главная ценность колледжа – педагогические кадры. По 1 кластеру в колледже работают 14 преподавателя по спецдисциплинам и мастеров производственного обучения из них 5 человек имеют высшую категорию, 3- первую категорию, 3- человека вторую категорию и три человека без категории.

Таблица 4. Количественный и качественный состав инженерно-педагогических работников в разрезе специальностей 1 кластера

Наименование ОП	Количество инженерно-педагогических работников	Категория			Научная и академическая степень
		Высшая	Первая	Вторая	
1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» 1201072 «Слесарь по ремонту автомобилей»	5	2	1	1	-
1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»	5	2	1	1	-

	транспорта» с квалификацией 1201123 «Техник механик»					
	1114000 «Сварочное дело (по видам)»	5	1	2	2	-
	1109000 «Токарное дело и металлообработка (по видам)»	4	2	-	-	-

Таблица 5. Трудоустройство выпускников

Выпуск	Специальность	Кол-во выпускников	Трудоустроено			Обучаются в ВУЗах	Призваны в ВС	Уход за ребенком	% трудоустройства
			всего	по специальности	не по специальности				
2017	1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»	76	61	55	6	4	1	2	82%
2018		95	74	67	7	3	1	-	78%
2019		69	63	61	2	2	1	-	91%
2017	1114000 «Сварочное дело (по видам)»	36	26	22		1	3		72%
2018		43	39	33		1			91%
2019		48	41	41	1	4			85%
2017	1109000 «Токарное дело и металлообработка (по видам)»	19	13			2			68%
2018		22	18	18		1			86%
2019									

Анализ таблицы 5. Трудоустройство выпускников показывает, что процент трудоустройства за последние три года высокий: от 68% до 91%, из них 75% работают по специальности. При проведении интервью с выпускниками колледжа подтверждено отсутствие мероприятий в колледже по обеспечению взаимосвязи с потенциальными работодателями.

Студенты аккредитуемых специальностей ежегодно принимали участие в олимпиадах и в чемпионате «Worldskills Талдыкорган 2018». Показатели свидетельствуют о том, что необходимо продолжить работу по развитию системы раннего выявления и сопровождения студентов, изменить подходы в подготовке студентов к профессиональным конкурсам.

Учебный корпус колледжа учебными кабинетами и аудиториями. Специальные учебные аудитории оснащены соответствующими необходимыми оборудованьями. Все учебные аудитории оборудованы и оснащены необходимыми техническими средствами обучения, наглядными пособиями.

Также в колледже имеются читальный зал, медицинский пункт.

Для самостоятельной подготовки к занятиям и эффективности самообучения студентов работают компьютерные классы.

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в ГККП «Талдыкорганский колледж промышленной индустрии и новых технологий», в период с 10 декабря по 12 декабря 2019 года.

С целью координации работы ВЭК в колледже состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива ГККП «Талдыкорганский колледж промышленной индустрии и новых технологий» было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с директором, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по УПР, зам. директора по ИТ, зам. директора по ПО, заведующим отделением, заведующей отдела кадров, главным бухгалтером, заведующей библиотекой, медсестрой, председателями ПЦК, психологом, ответственным секретарем приемной комиссии, преподавателями, мастерами производственного обучения, студентами, выпускниками, работодателями, социальными партнерами и родителями студентов. Всего во встречах приняло участие 169 человек.

Таблица 2 - Сведения о принявших участие во встречах с ВЭК

Категория участников	Количество
Директор	1
Зам. директора	6
Заведующий отделением	1
Главный бухгалтер	1
Заведующий отделом кадров	1
Председатели ПЦК	4
Преподаватели и мастера производственного обучения	33
Сотрудники	2
Студенты	45
Выпускники	27
Работодатели, социальные партнеры	23
Родители студентов	25
Всего	169

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, производственные мастерские, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, актовый зал, спортивный зал, общежитие, медицинский пункт, столовая.

Также изучена документация отделений, реализующих аккредитуемые образовательные программы.

Посещены базы практика к кредитуемым программам ТОО «АКБ-Кайнар», ТОО «ТК Интеграл» и ТОО «Сайман».

При посещении ТОО «АКБ-Кайнар», эксперты ознакомились с материально-технической базой объекта, посетили рабочие места, где студенты проходят

производственную практику. С ВЭК встретился начальник участка–Миралиев Нурым Болатулы, который рассказал о требованиях к практикантам, о процессе прохождения практики и других аспектах взаимодействия с ГККП ТКПИ и НИ. Примечательно, что на объектах проводятся экскурсии выездные практические занятия, ИТР принимает участие в разработке содержания занятий. Во время посещения на предприятии проходили практику студенты 3 курса, группа 23 ЭГС Нугербеков Д, Жумаш И, Нурпейсов Д, Рысмухаметов К. Студенты в сопровождении наставников выполняли сварочные работы.

Эксперты посетили ТОО «ТК Интеграл», ознакомились с материально-технической базой предприятия, посетили сварочной участок. С ВЭК встретился с директором Озеров С.М., который рассказал о требованиях к практикантам, о процессе прохождения практики и других аспектах взаимодействия. В среднем на это предприятие приходят на практику 5-6 студентов.

Эксперты посетили ТОО«Сайман», ознакомились с материально-технической базой предприятия, посетили токарный цех. С ВЭК встретился с директором Турысбеков А. Т., который рассказал о требованиях к практикантам, о процессе прохождения практики и других аспектах взаимодействия. Во время посещения на предприятии проходили практику студенты 3 курса, группа 25 Т Мухин С, Каби А, Барат А., что студенты приходят на практику с хорошими практическими навыками, которые получают в учебно-производственных мастерских колледжа. Во время посещения студент 2 курса выполнял токарные работы (вытачивание детали) на станке.

Посещено занятие группы №23 (специальность 1114000-Сварочное дело), по дисциплине «Арнайы технология» на тему «Пісіру қосылыстары және жіктері». Цель урока: Изучение виды сварных соединений и швов; систематизировать полученные знания. Данную дисциплину проводил преподаватель Тохтаев Ш.Е., на уроке присутствовали 20 студента из 24. На уроке применялись элементы технологии дифференцированного обучения, а также были применены активные методы обучения: «Микс», «Мозговой штурм», «Блиц-опрос». Обучающимся были даны задания по группам. Закрепление пройденного материала проходило в виде демонстрации видеofilmа «Виды швы».

Посещено занятие группы №12 (специальность 1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта)- дисциплина история Казахстана по теме: «Завоевание монголами территории Казахстана». Данную дисциплину проводил преподаватель Бакетова Б.К.(имеющая вторую квалификационную категорию), на уроке присутствовало 21 студента из 25. Преподаватель предложила студентам разделить на четыре группы. Были заданы вопросы каждой команде, требующие рассуждения, размышления, логических умозаключений. Если какая-то команда не могла ответить на свои вопросы, то с ответами помогали другие команды. Ученики пользовались учебником, интернетом для того, чтобы ответить на эти вопросы. Происходил диалог между студентом и преподавателем, а также между студентами.

Посещено занятие производственного обучения в группе № 11 (специальность 1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта) по теме «Балғаларды жасау». На уроке присутствовало обеспечено 100% явка студентов. Занятие проводил мастер производственного обучения, имеющий высшую квалификационную категорию Бекажанов Б.Д в слесарном цехе колледжа. Поурочный план составлен в соответствии с КТП. Мастерская оснащена учебно-наглядными пособиями (объемными: макетами, моделями, образцами; плоскостными: плакатами, схемами). При проведении уроков показал хорошее знание фактического материала по предмету. Его урок был хорошо подготовлен, логично построен.

Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам. Посещено занятие группы 15 первого курса по дисциплине «Математика» тема занятия «Уравнение прямой. Уравнение проходящей через одну точку, две точки». Цель урока: Обобщить и систематизировать представление студентов о уравнениях прямых, ввести понятие углового коэффициента прямых. Данную дисциплину проводил преподаватель Мусанова А.Р., на уроке присутствовал 21 студент из 30.

Также был посещен урок производственного обучения по специальности 1109000

«Токарное дело и металлообработка» - квалификация: 1109012«Токарь», который проходил в учебно-производственной мастерской токарных работ.

Урок проходил в группе 15 первого курса, группа поделена подгруппы, на уроке присутствовало 1 подгруппа в количестве 14 человек. Урок производственного обучения проводил мастер п/о высшей категории Касенов Н.А. Тема урока «Расчет соединения деталей и узлов на прочность», тип урока – занятия по выполнению расчета соединения и выполнения операции на прочность. Мастер п/о достаточно профессионально применял практические навыки, уделял большое внимание организации рабочего места, соблюдения техники безопасности, для закрепления материала, имеется раздаточный материал. Студенты активно принимали участие, отвечали на вопросы, выполняли практические задания.

Анализ посещения занятий свидетельствует о хорошем качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом и практическом уровне обучения.

На занятиях преподаватели используют современные технологии обучения. Систематически повышают квалификацию. Анализ деятельности преподавательского состава колледжа свидетельствует о стремлении коллектива к улучшению качественного развития колледжа.



НААР

(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.
- Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.
- Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.
- Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.
- Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.
- Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП.
- План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.
- Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.
- Управление ОП должно включать:
 - управление деятельностью через процессы;
 - механизмы планирования, развития и постоянного улучшения;
 - мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов;
 - анализа эффективности изменений;
 - оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия».
- В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП.
- Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.
- Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс.
- Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи.
- Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.

- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики.
- Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения.
- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

Доказательная часть

Образовательные программы специальностей 1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, с квалификацией 120107 2 «Слесарь по ремонту автомобилей» 2 г. 10 мес., 1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, с квалификацией 120112 3 «Техник-механик» 3 г. 10 мес., 1114000 Сварочное дело (по видам), с квалификацией 111404 2 «Электрогазосварщик» 2 г. 10 мес., 1109000 Токарное дело и металлообработка (по видам), с квалификацией 110901 2 «Токарь» 2 г. 10 мес., направлены на подготовку специалистов в соответствии с требованиями ГОСО РК и ТУП. Образовательные программы включают в себя: рабочий учебный план, рабочие учебные программы дисциплин, календарно-тематический план, программы учебной и производственной практики, учебно-методические комплексы в соответствии с графиком учебного процесса. Все эти виды документов были представлены на обозрение ВЭК. Программа подготовки направлена на выполнение задач в соответствии с миссией. Имеются ресурсы: кадровый потенциал с соответствующим базовым образованием, материально-техническая база (кабинеты, оснащенные необходимыми оборудованием, компьютерные классы, ТСО и др.), договоры с базами практики т.п.

ЦК на сегодняшний день проводит планирование, реализацию, контроль и оценку (мониторинг), анализ с целью совершенствования качества своей деятельности по реализации образовательных программ на основе разработанных и документированных процедур. Мониторинг включает в себя отслеживание всех видов учебно-производственной деятельности, включая экскурсии, практические занятия.

Освоение общих компетенций охватывает: общую образованность, социально-этические компетенции, экономические и организационно-управленческие компетенции; готовность к выполнению социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности в соответствии с уровнем образования. Специальные компетенции приобретаются обучаемыми в ходе изучения специальных дисциплин, защиты курсовых проектов, учебных, профессиональных и преддипломных практик.

Содержание аккредитуемых ОП соответствуют ГОСО и другим НПА РК в области ТиПО и гарантирует достаточное качество подготовки специалиста, отвечающего миссии колледжа и потребностям работодателей.

Все процедуры и процессы колледжа направлены на поддержание и развитие достигнутого уровня качества образования. Об этом свидетельствует стабильность учебных достижений студентов, признание выпускников ОП и качество их профессиональной деятельности и карьерный рост. Проводится мониторинг по вопросам, касающимся развития социально-бытовой сферы, учебной деятельности, организации досуга во внеучебное время.

В группы анкетирования были включены обучающиеся, выпускники, родители, преподаватели и социальные партнеры. По результатам анкетирования кроме определения степени удовлетворенности, принимаются решения по корректировке планов согласно направлениям деятельности. Кроме этого, полученные данные учитываются при прохождении конкурса и аттестации преподавателей.

Собранные данные свидетельствуют о том, что подавляющее большинство

студентов(95,7%) полностью удовлетворены уровнем исполнения данных правил и стратегий ОП. При этом большинство преподавателей считают, что миссия и стратегия колледжа успешно отражена в учебных программах и процедурах оценки (суммарное среднее 96,2%). Также 88,5% преподавателей заявили, что могут успешно использовать собственные стратегии в процессе обучения. При этом 95,7 % опрошенных студентов удовлетворены общим качеством учебных программ и методами обучения в целом.

Информация об образовательных программах и принятых решениях доводится до заинтересованных лиц, работодателей через сайт при встречах руководства с обучающимися, через интервью руководства в средствах массовой информации, на телевидении.

ВЭК, проведя встречи, беседы и интервьюирование с директором, заведующими ЦК, заведующим отделением, сотрудниками структурных подразделений, студентами, педагогическим коллективом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование студентов и преподавателей, более подробно ознакомились с учебной инфраструктурой колледжа, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами.

Анализируя работу по стандарту «Управление образовательной программой» можно отметить, что успешность реализации образовательной программы определяется, в первую очередь, на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации целей и плана развития образовательной программы, которые, соответственно, должны быть максимально прозрачными, доступными для всех заинтересованных лиц, но подводя итоги, можно отметить, что данная задача в полной степени могла бы реализовываться путем активизации работы сайта колледжа и более детальной работе социальными партнерами сфере разработки и реализации ОП.

Аналитическая часть

Организация демонстрирует разработку и реализацию стратегического плана развития колледжа. В данном процессе участвуют обучающиеся, педагогический коллектив, родители, работодатели. На основе интервью, бесед, анкетирования была выявлена недостаточная информированность заинтересованных лиц о содержании плана и результатов его реализации.

Анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность в процесс принятия управленческих и стратегических решений – на достаточно высоком уровне, что составляет –84,6%.

Сильные стороны

- распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов.
- организация Т и ПО привлекает представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП;

Рекомендации ВЭК:

- определить руководству колледжа механизм формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации по специальностям 1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, с квалификацией 120107 2 «Слесарь по ремонту автомобилей» 2 г. 10 мес., 1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, с квалификацией 120112 3 «Техник-механик» 3 г. 10 мес., 1114000 Сварочное дело (по видам), с квалификацией 111404 2 «Электрогазосварщик» 2 г. 10 мес., 1109000 Токарное дело и металлообработка (по видам), с квалификацией 110901 2 «Токарь» 2г. 10 мес.

Формально утвердить процедуру по отслеживанию реализации плана развития ОП и эффективности претворения плана в жизнь.

- рекомендовать администрации колледжа обеспечить открытый доступ всем заинтересованным лицам к документам, отражающим стратегическое развитие деятельности колледжа;

- разработать официальный документ и определить механизм формирования и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и мониторинга их реализации;
- рекомендовать администрации колледжа отобразить на сайте колледжа информацию о принятых решениях коллегиальных органов (все протоколы Попечительского совета, Педагогического совета), а также локальные акты колледжа, утвержденные рабочие учебные планы по ОП кластера, графики учебного процесса, расписание (сканированные документы);
- рекомендовать администрации колледжа расширить функциональное и информационное содержание сайта колледжа, ориентировать сайт на потребителя, построить по принципу прозрачности системы управления ОП.
- разработать план по привлечению дополнительных средств за счет увеличения платных групп и дополнительных услуг с целью обеспечения самостоятельной финансовой жизнеспособности организаций.

ВЭЖ отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 5 сильных позиций, 10 удовлетворительных позиций и 7 позиций предполагают улучшение.



наар

5.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества.

- Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества.

- Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников.

- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста.

- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами.

- Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области.

- В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей.

- Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей.

Критерии оценки: индивидуализация ОП.

- Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения.

- Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса.

- Руководство создает условия для эффективного освоения ОП.

- Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП.

- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП.

- Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся.

Критерии оценки: оценка результатов обучающихся.

- Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения.

- Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки.

- Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы.

- Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин.

- Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны.

- Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях.

Критерии оценки: методика обучения.

- *Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания.*

- *При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося.*

- *Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей.*

- *Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс.*

Доказательная часть

Экспертной группой проведен анализ ОП в ходе, которого ВЭК определила, что рабочие учебные планы и рабочие учебные программы составлены в соответствии с типовыми учебными планами и типовыми учебными программами, утвержденными приказами МОН РК: Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании»; Постановлением Правительства РК № 604 от 04.07.2018 г. «Об утверждении Государственных общеобязательных стандартов образования соответствующих уровней образования»; Приказом Министра образования и науки РК №553 от 31.10.2017 г. «Об утверждении Типовых учебных планов и типовых программ по специальностям организаций технического и профессионального образования»; Типовых правил деятельности ТиПО и др.

В ОП четко сформулированы цели, направленные на достижение качества подготовки специалистов, что согласуется с миссией колледжа. Содержание программы, ее структура и ресурсное обеспечение соответствует требованиям ГОСО. Методы реализации программы соответствуют стратегическим целям и задачам колледжа.

Аккредитуемые ОП состоят из ряда государственных и внутриколледжных документов, объединенных в учебно-методический комплекс, в который входят учебно-методические документы, определяющие планирование, организацию и проведение учебного процесса по дисциплине.

Рабочей группой колледжа проведен анализ деятельности выпускников, на основании которого выявлены наиболее значимые требования, предъявляемые профессией к выпускникам по каждой конкретной специальности.

При разработке рабочих учебных планов по согласованию с работодателями устанавливаются сроки проведения производственной практики в разрезе всех специальностей.

В 2017 году при участии работодателей в рамках эксперимента дуального обучения разработаны рабочий учебный план и рабочие программы по специальности 1114000-Сварочное дело, в которых в которых увеличена процентная доля производственного обучения до 60%.

Производственное обучение, профессиональная практика и лабораторно-практический практикум общепрофессиональных и специальных дисциплин в целом составляют 40% от всего учебного времени ОП. ВОП дуального обучения 60% от всего учебного времени составляют производственное обучение и профессиональная практика.

Логико-структурный анализ содержания ОП проводится по результатам оценки уровня базовой и профессиональной компетентности обучающихся после освоения каждого модуля ОП. В качестве измерительных показателей рассматриваются результаты промежуточной аттестации квалификационного экзамена получение рабочей профессии.

По результатам освоения каждого модуля, в том числе по результатам прохождения производственной практики, квалификационного экзамена и итоговой аттестации оценивается уровень сформированности базовой и профессиональной компетентности обучающихся

Аналитическая часть

При реализации аккредитуемых ОП преподаватели специальных дисциплин проходят

ежегодно стажировку на предприятиях социальных партнеров.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

-91,3% студентов полностью удовлетворены информированием о курсах, образовательных программах, и академических степенях;

- 95,6% студентов полностью удовлетворены четкостью представления программы курса;

- 91,3% студентов полностью удовлетворены существующими учебными ресурсами колледжа.

Анализируя работу по стандарту «Специфика образовательной программы» можно отметить, что профессиональная подготовка квалифицированных специалистов во многом зависит от качественных образовательных программ, которые соответствуют квалификационным рамкам уровней образования и требованиям потребностей рынка труда.

Потенциальными работодателями для выпускников аккредитуемых ОП являются следующие организации:

ТОО «Кайнар-АКБ», ТОО «ТК Интеграл», ТОО «Сайман», «ТК Метокон», ИП «Русланов».

Анализируя отзывы работодателей о качестве подготовки специалистов и характеристики обучающихся аккредитуемых ОП, проходивших практику на базах социальных партнеров, можно сделать вывод, что у обучающихся сформировано осознанное отношение к трудовому процессу, активная жизненная позиция, хорошие профессиональные знания, от чего будут зависеть их востребованность на рынке труда, конкурентоспособность, самореализация в будущей профессиональной деятельности.

Сильные стороны

-наличие профессионального контекста в содержании учебных дисциплин;

-содержание дисциплин доступно для обучающихся;

-структура ОП предусматривает различные виды деятельности;

-обеспечение равных возможностей обучающимся;

-эффективное усвоение ОП.

Рекомендации ВЭК:

- привлечь к составлению модели выпускника заинтересованных лиц: работодателей, психологическую службу и др.; при составлении проработать механизм верификации и валидации модели выпускника по ОП, при разработке компетенций учесть профессиональное назначение выпускников организации ТипО по ОП;

- рассмотреть возможность внедрения системы менеджмента качества и ее постоянное улучшение;

- увеличить число социальных партнеров, расширить географические границы при реализации ОП, заключить договора о прохождении всех видов практик с ведущими предприятиями страны;

- в процессе разработки содержания ОП систематизировать работу по привлечению работодателей к данному процессу;

- актуализировать ОП с учетом требований стандартов WorldSkills; рассмотреть возможность проведения итоговой формы аттестации на основе проведения демонстрационного экзамена WorldSkills;

- усовершенствовать работу методического кабинета колледжа по оказанию помощи преподавателям в разработке и получение авторских прав учебно-методических комплексов, электронных образовательных ресурсов, учебных пособий, методических рекомендаций с присвоением ISBN, в том числе вне зависимости от языка обучения;

актуализировать темы и содержание курсовых и дипломных проектов с учетом инновационных технологий работы на предприятиях и требований работодателей по специальностям 1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, с квалификацией 120107 2 «Слесарь по ремонту автомобилей» 2 г. 10 мес., 120112 3 «Техник-механик» 3 г. 10 мес, 1114000 Сварочное дело (по видам), с квалификацией 111404 2 «Электрогазосварщик» 2 г. 10 мес, 1109000 Токарное дело и металлообработка (по видам), с квалификацией 110901 2 «Токарь» 2г. 10

мес.

- усилить работу по участию в конкурсах профессионального мастерства в целях расширения академической свободы обучающихся и результативности их обучения;
- руководству колледжа проработать механизмы контроля за своевременным ведением, заполнением документов строгой отчетности.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 11 сильных позиций, 13 удовлетворительных позиций.

5.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- ***Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин.***
- ***Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе.***
- ***Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ.***
- ***Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе.***
- ***Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания.***
- ***Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки.***
- ***Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов.***
- ***Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников.***
- ***Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива.***
- ***Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения.***
- ***Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества.***

Доказательная часть

Кадровая политика колледжа соответствует стратегическим целям, политике и реализуется в соответствии с законодательными актами, внутренними нормативными документами, устанавливающими четкие, прозрачные справедливые процессы найма, условия занятости и повышения их квалификации в соответствии со Стратегическим планом развития ТКПИ и НТ (далее Стратегический план колледжа) на 2018-2022гг.

ПС формируется исходя из потребностей в эффективной реализации ОП, а также исходя из общего объема учебной нагрузки на одного штатного преподавателя и контингента обучающихся.

Количественный и качественный состав ПС определяется нормативными показателями соотношений долей штатных преподавателей к общему их числу с квалификационными категориями и званиями в соответствии Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан №391 от 17 июня 2015 года «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» (с изменениями от 11.03.2016 г.).

Подбор и расстановка кадров производится в соответствии с нормативными документами по процедурам управления персоналом: Трудовой кодекс Республики Казахстан, Закон Республики Казахстан «Об образовании». Разработкой и осуществлением кадровой политики в колледже занимается отдел кадров по согласованию с руководством колледжа.

Основными требованиями при отборе кандидата на вакантную должность являются образование по необходимому профилю, уровень профессиональной подготовки, а также

соответствие квалификационным требованиям. Компетентность персонала при приеме на работу устанавливается на основании документов о полученном образовании, подготовки, навыков и опыта (диплом, аттестат, записи в трудовой книжке), а также собеседования с руководителями структурных подразделений.

Численность преподавательского состава в соответствии с контингентом студентов в колледже по аккредитуемым ОП составляет 100% в соответствии с нормами Закона РК «Об образовании».

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством к учебному процессу привлекаются специалисты, обладающие опытом работы в соответствующих отраслях.

Уровень профессиональной компетенции педагогов постоянно повышается путем различных форм обучения: за отчетный период (2016- 2019 учебный год) повышение квалификации прошли 34 преподавателей, (в том числе Некомерческом акционерном обществе «Холдинг Кэсипкор» Центр профессионального образования – 22 человек, в АО «Центр ПР и ПК «Didakt-RZ»» - 2 человек, «Обучающий инновационный центр «TUMAR»» – 7 человек, «Национальная палата предпринимателей РК «Атамекен» - 3).

За отчетный период (2017- 2018 учебный год) повышение квалификации прошли 27 преподавателей, в том числе курсы прошли – 17(в Некомерческом акционерном обществе «Холдинг Кэсипкор» Центр профессионального образования – 10 человек, в АО «Центр ПР и ПК «Didakt-RZ»» - 1 человек, «Обучающий инновационный центр центр «TUMAR»» – 1 человек, «Национальная палата предпринимателей РК «Атамекен» - 1, УО «Алматы менеджмент Университет» - 1 человек (директор колледжа) , г. Куала – Лумпур (Малайзия) – 1 человек (заместитель директора по ИТ), ЖГУ имени И.Жансугурова: Центр повышения квалификации и дополнительного образования – 11 человек, ФГ БНУ «Институт стратегии развития образования Российская Академия Образования» - 1 человек).

По окончании прохождения повышения квалификации предоставляются документы, подтверждающие обучение (сертификаты).

За период с 2016-2019 годы общее количество сотрудников из числа ПС, прошедших повышение квалификации и переподготовки на курсах, обучающих семинарах и других формах повышения квалификации, составило –39 %.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

-колледж предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала педагогического коллектива– очень хорошо и хорошо – 19,2% и 61,5%;

-преподавателей удовлетворяет содержание образовательной программы – очень хорошо и хорошо – 7,7% и 88,5 %;

- уровень обратной связи преподавателей с руководством удовлетворяет на «очень хорошо» - 11,5%;«хорошо» - 76,9%.

Аналитическая часть

В связи с этим особое внимание хотелось бы отметить, что в педагоги колледжа по аккредитуемым ОП колледжа проходят курсы повышения квалификации и стажировки на базах социальных партнеров.

Пройдены курсы повышения квалификации преподавателями аккредитуемых ОП: Каримова Б.С. «Внедрение IT-технологий образовательный процесс организаций технического и профессионального образования» (НАО Холдинг «Касипкор»), Сексенбаев Р.А. «Реализация образовательных программ технического и профессионального образования, разработанных на основе модульно-компетентного подхода» (НАО Холдинг «Касипкор»).

Анкетирование ПС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- весь педагогический состав удовлетворен содержанием образовательной программы, использованием собственных методов в процессе обучения, доступностью руководства преподавателями и обратной связью, поддержкой колледжа и его руководства в научно-исследовательских начинаниях, работой в колледже:

- 65,4 % преподавателей считают, что руководство и администрация колледжа в

полной мере принимают критику в свой адрес;

-82,3 % удовлетворены доступностью руководства преподавателям;

- 84,6 % удовлетворены поддержкой колледжа и его руководства в научно-исследовательских начинаниях преподавателей.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало: студенты полностью удовлетворены:

-отношением между студентом и преподавателем – 95,6 %,

-объективностью и справедливостью преподавателей – 100%,

- изложением преподавателем материала в интересной форме – 100%,

-актуальностью преподаваемого материала 100%.

Сильные стороны

- рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности;

-руководство колледжа обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых педагогов;

-участие педагогического коллектива в жизни общества.

Рекомендации ВЭК

- для реализации образовательных программ руководство колледжа должно привлекать специалистов с производства и определить долю читаемых ими дисциплин, как в колледже, так и на производстве;

- обеспечить доступность для общественных сведений о педагогическом коллективе на сайте колледжа - портфолио, учебно-методические разработки электронные образовательные ресурсы;

- руководству колледжа мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном пространстве; содействовать формированию ИТ компетентности ИПР;

-внедрять в учебный процесс предметно-языкового интегрированного обучения - метод CLIL;

-К 2020-2021 учебному году пройти курсы переподготовку мастеров п/о по специальностям «Токарное дело и металлообработка», «Сварочное дело» и «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»

- рекомендовать административно-управленческому персоналу пройти курсы повышения квалификации по тематике «Эффективный менеджмент при реализации ОП».

Выводы ВЭК по критериям:

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 3 сильные позиции, 7 удовлетворительных позиций, 1 позиция требует улучшения.

5.4. Стандарт «Обучающиеся»

• **Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур.**

• **Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения.**

• **Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения.**

• **Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.**

• **Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками.**

• **Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.**

• **Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности).**

• **Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений.**

- **Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности.**
- **Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения.**

Доказательная часть

Прием обучающихся в колледже осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение в ГККП «Талдыкорганский колледж промышленной индустрии и новых технологий». В рамках осуществляемого приема абитуриентов в ряды студентов колледжа руководством организована работа приемной комиссии и комиссии по проведению собеседования.

Набор осуществляется по государственному образовательному заказу на очную и заочную формы обучения на базе основного среднего и общего образования.

Для колледжа главным показателем является формирование контингента обучающихся на очную форму обучения (всего 258 студентов, из них по очной форме обучения 247).

Контингент обучающихся по аккредитуемым специальностям обучения формируется за счёт выпускников средних школ г.Талдыкорган и Алматинской области.

Стратегическая цель профориентационной работы - обеспечение высокого качества работы с выпускниками средних школ, создание системы анализа востребованности образовательных программ колледжа, установление долгосрочных партнерских отношений с общеобразовательными учреждениями, подготовка и проведение мероприятий, направленных на обеспечение и формирование нового набора студентов. Прием и допуск к обучению в колледже осуществляется в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», «Типовыми правилами приема на обучение в организации технического и профессионального образования».

Представители администрации колледжа оказывают всестороннюю помощь и поддержку обучающимся в решении вопросов, связанных с обучением. Администрация колледжа всегда стремится найти компромиссные способы урегулирования сложных ситуаций, в учебно-воспитательной работе. Действует система оказания социальной поддержки на период обучения детям- сиротам и детям оставшимся, без попечения родителей и находящимся под опекой попечительства. Обучающимся ОП (из малообеспеченных семей, сиротам) в количестве 33 человек ежегодно выделяется социальная помощь в виде комплекта зимней и летней одежды, обувь. Также получают трехразовое питание, по окончании курса обучения получают подъемные финансовые средства.

Воспитательная работа в колледже проводится в соответствии с «Комплексной программой воспитания в организациях образования в Республике Казахстан», Законом Республики Казахстан «Об образовании», «Концепция о правах ребенка» другими приказами и инструктивными письмами Министерства образования и науки Республики Казахстан.

План воспитательной работы куратора группы утверждается на учебный год по направлениям деятельности.

Аналитическая часть

В колледже обеспечена возможность обучающимся прохождения производственного обучения и профессиональной практики на базах социальных партнеров.

Организируются экскурсии для обучающихся колледжа в различные организации и предприятия. В 2019-2020 учебном году обучающиеся и преподаватели посетили 10 предприятий. В рамках учебной практики студенты 1 и 2 курсов посетили такие организации и предприятия, как Корпорация АО «Жетысу- Газ», ТОО «Кайнар-АКБ», ТОО «ТК Метакон», ТОО «Тавиди», и др.

В целях обеспечения базами учебной, производственной практик заключаются

договора с ведущими предприятиями отрасли. Трудоустройство выпускников также осуществляется во время прохождения профессиональной практики на вакантные места предприятий и организаций Алматинской области.

В 2018-2019 учебном году трудоустройство составило-82% по сравнению с 2017-2018 учебным годом увеличилось на 3% и на 7% соответственно по сравнению с 2016-2017 учебным годом. Отмечается устойчивая тенденция на спрос выпускников колледжа на рынке труда, что и подтверждается в ходе посещения баз практик в ходе беседы с работодателями.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- 100% полностью удовлетворены доступностью компьютерных классов и интернет-ресурсов;

-100% полностью удовлетворены справедливостью экзаменов и аттестации.

По стандарту «Обучающиеся» можно отметить что, результатом качественной ОП и профессиональной подготовки квалифицированного специалиста является трудоустройство. В настоящая время необходимо внедрять современные формы профориентационной работы, оптимизировать,используя информационно-коммуникационные технологии.

При проведении интервью с выпускниками колледжа подтверждена необходимость создания Центра содействия трудоустройства.

Сильные стороны

-осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения;

-обеспечение возможности обучающимся для обмена и выражения мнений.

Рекомендации ВЭК

-руководству колледжа усилить работу по поддержке одаренных студентов, своевременно информировать обучающихся о программах поддержки, наметить перспективы для одаренных обучающихся;

- изыскать возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации;

-актуализировать методы и инструменты мониторинга удовлетворенности обучающихся за прохождением профессиональной практики;

- организовать работу Центра содействия по трудоустройству выпускников, через мероприятия по повышению имиджа колледжа, обратной связи, встречи реализовавшихся выпускников со студентами, мониторинг профессиональной деятельности выпускников;

- проводить мероприятия, направленные на формирование профессиональных и социальных ролей обучающихся, таких как встреча с успешными выпускниками, проведение психологических тренингов на социализацию и адаптацию личности, активное участие в конкурсах профессионального мастерства, проведение квалификационных экзаменов;

- повысить и популяризировать роль студенческого самоуправления, а также молодежной политики в учебно-воспитательной работе колледжа;

- включить студенческую общественность в работу коллегиальных органов колледжа;

- рассмотреть возможность персонифицировать во внутренней сети колледжа профайлы каждого студента через которые оказывать необходимую методическую помощь с учетом индивидуальных особенностей студента.

- формализовать работу с обучающимися с особыми образовательными потребностями.

Выводы ВЭК по критериям:

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 3 сильных позиций, 6 удовлетворительные позиции, 1 позиции требует улучшения.

5.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

При осмотре базы ГККП «Талдыкорганский колледж промышленной индустрии и новых технологий» установлено, что учебное заведение располагает необходимым ресурсом для реализации аккредитуемых образовательных программ.

Для организации учебного процесса колледж располагает следующими объектами:

1. Учебный корпус (с ОБК) площадью 4304,4 м² расположен по адресу: г. Талдыкорган, проспект Нурсултана Назарбаева 175. Принадлежит колледжу на основании справки о государственной регистрации юридического лица №1907-01/13-733 от 26.07.2013г.

2. Учебные мастерские площадью 2179,7 м² расположены по адресу: г. Талдыкорган, пр. Н.Назарбаева 175. Принадлежит колледжу на основании справки о государственной регистрации юридического лица №1907-01/13-733 от 26.07.2013г.

3. Студенческое общежитие площадью 3470,6 м² расположено по адресу: г. Талдыкорган, пр. Н.Назарбаева 175. Принадлежит колледжу на основании справки о государственной регистрации юридического лица №1907-01/13-733 от 26.07.2013г.

Общая площадь спортивных сооружений ТКПИиНТ составляет 3027,7 м²:

- Спортивный зал – 269 м² (ОБК)
- Открытая спортивная игровая площадка с искусственным покрытием – 310 м² (на прилегающей к учебному корпусу территории)

В колледже установлена централизованная система видеонаблюдения (Главный корпус, общежитие, учебно-производственные мастерские).

Средствами телефонной связи оснащены: учебно-административный корпус, общежитие «Жигер», корпус учебных мастерских колледжа.

В учебном корпусе колледжа площадью 4304,4 кв. м находится административно-управленческий аппарат, учебно-лабораторная база: 18 аудиторий, 2 компьютерных класса, 3 специализированные лаборатории, библиотека с читальным залом, актовый и спортивные залы.

Функционирует система видеомониторинга учебного процесса состоящая из 27 видеокамер высокого разрешения.

Материальные ресурсы специализированных кабинетов представлены компьютерной техникой, интерактивными досками, мультимедийными проекторами, копировально-множительной техникой, программными продуктами, учебно-лабораторным и производственным оборудованием, спортивным инвентарем, учебной мебелью.

В колледже функционируют 2 компьютерных класса, оснащенных современными компьютерами в количестве 77 единиц, подключенных к сети Интернет. Также внутри колледжа функционирует внутренняя сеть Char, при помощи которой происходит обмен информацией между подразделениями колледжа и управленческим персоналом.

В рамках стратегии информатизации учебного процесса заключен договор с АО «Казахтелеком», для колледжа предоставляется Интернет услуга IDNet Мегалайн (скорость 8 МБит/сек). Сеть организована по топологии типа «Звезда», локальная сеть обслуживается через разветвитель – коммутатор Hub. Все компьютерные классы подключены к сети Интернет через соединение «медная пара».

В колледже функционирует читальный зал. Для обучающихся колледжа предоставлен полный доступ к библиотечным ресурсам: 2 абонементов, 1 читальный зал. Количество посадочных мест в читальном зале – 25 мест.

На сегодня библиотека обеспечена следующими техническими средствами и компьютерным оборудованием: 1- системный блок, 1- монитор, 1- МФУ.

В 2019 году здание колледжа было капитально отремонтировано.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- доступностью библиотечных ресурсов – 91,3%;
- поддержкой учебными материалами в процессе обучения – 100%.

Сильные стороны:

- имеющиеся ресурсы соответствуют требованиям, установленным для основной

деятельности.

Рекомендации ВЭК:

- обеспечить свободный доступ студентам к персонифицированным образовательным ресурсам через сайт;
- продолжать работу по современному техническому оснащению учебных мастерских с учетом требований производства и соблюдением условий техники безопасности.

Выводы ВЭК по критериям:

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 1 сильную позицию, 11 удовлетворительных позиций и 2 позиций предполагают улучшение.

5.6 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

ОП содержат необходимые дисциплины, в том числе профилирующие. Учебная нагрузка распределена между теорией и практикой.

С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки ОП включает дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по ОП в целом и профилирующим дисциплинам.

Обучающиеся получают необходимую профессиональную подготовку в соответствии с ОП. Колледж обеспечивает изучение профилирующих дисциплин, стремясь к интеграции обучения предмету с развитием профессиональных компетентностей обучающихся.

Используемые в процессе обучения технологии (выполнение самостоятельных работ, индивидуальных заданий и т.п.) способствуют формированию навыков принятия правильного решения в будущей деятельности.

Для проведения преддипломной и производственной практик своевременно заключаются договора с организациями, предприятиями и компаниями. Базы практик соответствуют будущей профессиональной деятельности студентов. Сроки прохождения практик соответствуют предусмотренным в учебном плане часам.

Анализируя работу по стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» можно отметить, что с целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки ОП включает ряд мероприятий, в виде кружковых работ, факультативных занятий, направленных на получение практического опыта и навыков по специальности.

ОП соответствуют требованиям стандарта.

Сильные стороны

- экскурсии на предприятия в области специализации;
- использование мастерских для проведения практических занятий;
- педагогический коллектив, вовлеченный в ОП, включает практиков, имеющих опыт работы на предприятии в области специализации ОП.

Рекомендации ВЭК

- организовать проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации;
- организовать на базе колледжа и на базах социальных партнеров проведение конкурсов профессионального мастерства с привлечением работодателей в качестве экспертов;
- проводить работу по поддержанию материально-технической базы мастерских колледжа на соответствие технологиям, используемым на производстве у социальных партнеров;
- руководству ОП улучшить механизмы мотивации для привлечения практиков с производства, имеющих опыт работы на предприятиях в области ОП;
- по каждой ОП кластера заключить меморандум о сотрудничестве с международными образовательными центрами.

Выводы ВЭК по критериям:

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 3 сильные позиции, 1 удовлетворительные позиции и 1 позиций предполагают улучшение.



VI ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов.

5.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- наличие профессионального контекста в содержании учебных дисциплин;
- содержание дисциплин доступно для обучающихся;
- структура ОП предусматривает различные виды деятельности;
- обеспечение равных возможностей обучающимся;
- эффективное усвоение ОП.

5.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности;
- руководство колледжа обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых педагогов;
- участие педагогического коллектива в жизни общества.

5.4. Стандарт «Обучающиеся»

- осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения;
- обеспечение возможности обучающимся для обмена и выражения мнений.

5.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- имеющиеся ресурсы соответствуют требованиям, установленным для основной деятельности.

5.6 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- экскурсии на предприятия в области специализации;
- использование мастерских для проведения практических занятий;
- педагогический коллектив, вовлеченный в ОП, включает практиков, имеющих опыт работы на предприятии в области специализации ОП.

VII ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Список рекомендаций ВЭК по всем стандартам, связанных с выполнением критериев

5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

определить руководству колледжа механизм формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации по специальностям 1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, с квалификацией 120107 2 «Слесарь по ремонту автомобилей», 120112 3 «Техник-механик» 3 г. 10 мес., 1114000 Сварочное дело (по видам), с квалификацией 111404 2 «Электрогазосварщик» 2 г. 10 мес, 1109000 Токарное дело и металлообработка (по видам), с квалификацией 110901 2 «Токарь» 2г. 10 мес.

- . Формально утвердить процедуру по отслеживанию реализации плана развития ОП и эффективности претворения плана в жизнь.

- рекомендовать администрации колледжа обеспечить открытый доступ всем заинтересованным лицам к документам, отражающим стратегическое развитие деятельности колледжа;

- рекомендовать администрации колледжа отобразить на сайте колледжа информацию о принятых решениях коллегиальных органов (все протоколы Попечительского совета, Педагогического совета), а также локальные акты колледжа, утвержденные рабочие учебные планы по ОП кластера, графики учебного процесса, расписание (сканированные документы);

- рекомендовать администрации колледжа расширить функциональное и информационное содержание сайта колледжа, ориентировать сайт на потребителя, построить по принципу прозрачности системы управления ОП;

- разработать официальный документ и определить механизм формирования и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и мониторинга их реализации;

- разработать план по привлечению дополнительных средств за счет увеличения платных групп и дополнительных услуг с целью обеспечения самостоятельной финансовой жизнеспособности организаций.

5.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- Привлечь к составлению модели выпускника заинтересованных лиц: работодателей, психологическую службу и др.; при составлении проработать механизм верификации и валидации модели выпускника по ОП, при разработке компетенций учесть профессиональное назначение выпускников организации ТиПО по ОП;

- увеличить число социальных партнеров, расширить географические границы при реализации ОП, заключить договора о прохождении всех видов практик с ведущими предприятиями страны;

- в процессе разработки содержания ОП систематизировать работу по привлечению работодателей к данному процессу;

- актуализировать ОП с учетом требований стандартов WorldSkills; рассмотреть возможность проведения итоговой формы аттестации на основе проведения демонстрационного экзамена WorldSkills;

- рассмотреть возможность внедрения системы менеджмента качества и ее постоянное улучшение;

- усовершенствовать работу методического кабинета колледжа по оказанию помощи преподавателям в разработке и получение авторских прав учебно-методических комплексов, электронных образовательных ресурсов, учебных пособий, методических рекомендаций с присвоением ISBN, в том числе вне зависимости от языка обучения;

актуализировать темы и содержание курсовых и дипломных проектов с учетом инновационных технологий работы на предприятиях и требований работодателей по специальности 1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, с квалификацией 120107 2 «Слесарь по ремонту автомобилей», 120112 3 «Техник-механик» 3 г. 10 мес., 1114000 Сварочное дело (по видам), с квалификацией 111404 2 «Электрогазосварщик» 2 г. 10 мес, 1109000 Токарное дело и металлообработка (по видам), с квалификацией 110901 2 «Токарь» 2 г. 10 мес.

- усилить работу по участию в конкурсах профессионального мастерства в целях расширения академической свободы обучающихся и результативности их обучения;
- руководству колледжа проработать механизмы контроля за своевременным ведением, заполнением документов строгой отчетности.

5.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- для реализации образовательных программ руководство колледжа должно привлекать специалистов с производства и определить долю читаемых ими дисциплин, как в колледже, так и на производстве;
- обеспечить доступность для общественных сведений о педагогическом коллективе на сайте колледжа - портфолио, учебно-методические разработки электронные образовательные ресурсы;
- руководству колледжа мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном пространстве; содействовать формированию ИТ компетентности ИПР;
- повысить уровень изучения иностранных языков преподавателями колледжа;
- рекомендовать административно-управленческому персоналу пройти курсы повышения квалификации по тематике «Эффективный менеджмент при реализации ОП».

5.4. Стандарт «Обучающиеся»

- руководству колледжа усилить работу по поддержке одаренных студентов, своевременно информировать обучающихся о программах поддержки, наметить перспективы для одаренных обучающихся;
- изыскать возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации;
- актуализировать методы и инструменты мониторинга удовлетворенности обучающихся за прохождением профессиональной практики;
- организовать работу Центра содействия по трудоустройству выпускников, через мероприятия по повышению имиджа колледжа, обратной связи, встречи реализовавшихся выпускников со студентами, мониторинг профессиональной деятельности выпускников;
- проводить мероприятия, направленные на формирование профессиональных и социальных ролей обучающихся, таких как встреча с успешными выпускниками, проведение психологических тренингов на социализацию и адаптацию личности, активное участие в конкурсах профессионального мастерства, проведение квалификационных экзаменов;
- рассмотреть возможность персонифицировать во внутренней сети колледжа профайлы каждого студента через которые оказывать необходимую методическую помощь с учетом индивидуальных особенностей студента.
- повысить и популяризировать роль студенческого самоуправления, а также молодежной политики в учебно-воспитательной работе колледжа, организовать работу студенческого научного общества на базе колледжа;
- включить студенческую общественность в работу коллегиальных органов колледжа;
- формализовать работу с обучающимися с особыми образовательными потребностями.

5.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- обеспечить свободный доступ студентам к персонифицированным образовательным ресурсам через сайт;
- продолжать работу по современному техническому оснащению учебных мастерских с учетом требований производства и соблюдением условий техники безопасности.

5.6 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- организовать проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации;
- организовать на базе колледжа и на базах социальных партнеров проведение конкурсов профессионального мастерства с привлечением работодателей в качестве экспертов;

- проводить работу по поддержанию материально-технической базы мастерских колледжа на соответствие технологиям, используемым на производстве у социальных партнеров;
- руководству ОП улучшить механизмы мотивации для привлечения практиков с производства, имеющих опыт работы на предприятиях в области ОП;
- по каждой ОП кластера заключить меморандум о сотрудничестве с международными образовательными центрами.



VIII РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Заключение комиссии по специализированной аккредитации 1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, с квалификацией 120112 3 «Техник-механик»; 0103000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, с квалификацией», 120107 2 «Слесарь по ремонту автомобилей 1114000 «Сварочное дело (по видам)», 111404 2 «Электрогазосварщик» 1109000 Токарное дело и металлообработка (по видам), 110901 2 «Токарь» ГККП «Талдыкорганский колледж промышленной индустрии и новых технологий»,



№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»					
1	Организация ТипО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся		+		
2	Организация ТипО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.		+		
3	Организация ТипО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.		+		
4	Организация ТипО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана ОП. Организация ТипО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.				+
5	Организация ТипО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.				+
6	Организация ТипО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП.				+
7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТипО вносит изменения в проект.		+		
8	Организация ТипО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.		+		
9	Управление ОП должно включать:				
9.1	Управление деятельностью через процессы		+		
9.2	Механизмы планирования, развития и постоянного улучшения		+		
9.3	Мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов		+		
9	анализа эффективности изменений				+

.4					
9	Оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия		+		
.5					
10	1 Организация ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП		+		
11	1 Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП		+		
12	1 Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс		+		
13	1 Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи			+	
14	1 Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов			+	
15	1 Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой			+	
16	1 Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора статистики		+		
17	1 Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		
18	1 Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей		+		
Итого		5	10	7	
Стандарт «Специфика образовательной программы»					
Критерии оценки: содержание ОП					
9	1 Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые профессиональные компетенции, личностные качества		+		
10	2 Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
11	2 Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников		+		
12	2 Руководство ОП должно продемонстрировать наличие		+		

2	в содержании учебных дисциплин профессионального контекста				
3	2 Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами	+			
4	2 Перечень содержание дисциплин должны быть доступны для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области		+		
5	2 В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей	+			
6	2 Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей		+		
Критерии оценки индивидуализация ОП					
7	2 Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения	+			
8	2 Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса	+			
9	2 Руководство создает условия для эффективного освоения ОП	+			
0	3 Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП	+			
1	3 Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП		+		
2	3 Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся	+			
Критерии оценки оценка результатов обучающихся					
3	3 Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения	+			
4	3 Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки		+		
5	3 Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемому результату обучения и целям программы		+		
6	3 Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин	+			
7	3 Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны		+		
3	3 Руководство ОП должно обеспечить формирование у		+		

8	обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях				
Критерии оценки методика обучения					
3	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания		+		
4	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося		+		
4	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности квалификации обучающимся и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий-мест практики и работодателей		+		
4	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс		+		
Стандарт «Педагогический коллектив эффективность преподавания»					
4	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин				+
4	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе		+		
4	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ		+		
4	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе		+		
4	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания		+		
4	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки		+		
4	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов		+		
5	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального личностного развития педагогов и работников		+		
5	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива		+		
5	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения		+		
5	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества		+		
Итого		4	10	2	1
Стандарт «Обучающиеся»					
5	Руководство ОП должно продемонстрировать		+		

4	политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур				
5	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей(профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения	+			
5	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения				+
6	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся		+		
7	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками		+		
8	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников	+			
9	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)		+		
0	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимися для обмена и выражения мнений	+			
1	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности		+		
2	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения		+		
3	Итого	3	6	1	
Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»					
4	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.	+			
5	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации		+		
6	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся		+		
7	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким – либо другим способом на практике		+		
8	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и		+		

	информационного обеспечения ОП				
6 9	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				
6 9.1	Технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы		+		
6 9.2	академическая доступность - обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам		+		
6 9.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся		+		
6 9.4	Профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей		+		
6 9.5	Необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно – эпидемиологическим нормам и требованиям		+		
6 9.6	Необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них		+		
6 9.7	Книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения		+		
6 9.8	Свободный доступ к образовательным интернет – ресурсам		+		
7 0	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ				+
7 1	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП				+
Итого		1	1 2	2	
«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»					
Естественные и технические науки					
72	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и.т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
72. 1	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в.т.ч		+		

72. 1.1	Экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)	+			
72. 1.2	Проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации				+
72. 1.3	Использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.	+			
72. 2	Педагогический коллектив, вовлеченных в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.	+			
Итого		3	1	1	
Итого в общем		2	4	1	
		6	9	2	

